

Начальная школа

«Дари Детям Добро»



www.school@okddd.ru

Общеобразовательная Автономная Некоммерческая Организация «Дари Детям Добро»
119602, г. Москва, Мичуринский пр-т, Олимпийская деревня, д.1, корп.2 +7 (495) 755 02 04

ДОГОВОР № _____

на оказание платных образовательных услуг по программе начального общего образования

город Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

Общеобразовательная Автономная Некоммерческая Организация «Дари Детям Добро» (далее – «ОАНО»), именуемая в дальнейшем «Исполнитель/Школа», в лице Управляющего Саргсян Р.А., действующего на основании Доверенности от 09.06.2017 года и лицензии на осуществление образовательной деятельности № 038708 от 06.09.2017г. с одной стороны, и

(ФИО) Родитель (законный представитель)

именуемая(ый) в дальнейшем «Заказчик/Родитель», действующий(ая) от своего имени, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012г.» настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в обучении, воспитании и развитии Обучающегося (Ученика), обеспечении самоопределения его личности и создания условия для самореализации, определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение качественного начального общего образования.

1.2. Школа предоставляет комплекс образовательных услуг по программе «Школа России». Обучение строится в полном соответствии действующему Федеральному государственному образовательному стандарту общего образования Российской Федерации.

1.3. Исполнитель по заявлению Заказчика обязуется принять Обучающегося

(ФИО ребенка)

в Школу, и в часы работы Школы с _____ до _____ организует образовательный и воспитательный процесс, осуществляет присмотр и уход за Учеником во время нахождения его в Школе.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на дату подписания настоящего Договора составляет _____ года (лет).

1.5. Первое полугодие обучения учебная нагрузка Обучающегося составит _____ часов в день при пятидневной учебной неделе в режиме полного дня в сентябре и октябре и _____ часов в день при пятидневной учебной неделе в режиме полного дня в ноябре и декабре.

1.5.1. Последующие месяцы обучения учебная нагрузка Обучающегося составит _____ часов в день при пятидневной учебной неделе в режиме полного дня.

1.6. Обучение осуществляется на русском языке в очной форме.

1.7. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается Личное дело, Лист успеваемости, заверенные подписью директора Школы и печатью.

1.8. В случае ухода Ученика из Школы до завершения им обучения, ему выдается справка об

обучении или периоде обучения по образцу, установленному Школой (Приложение № 2 к Договору).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Исполнитель (Школа) обязуется:

2.1.1. Обеспечить реализацию образовательной программы начального общего образования в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.1.2. Ознакомить Родителя с Уставом Школы, лицензией на образовательную деятельность, правилами внутреннего распорядка Школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности прав и обязанности Ученика, путем ознакомления с документами непосредственно в Школе или на сайте ОАНО.

2.1.3. Ознакомить Родителя с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса, с учебным планом Школы на текущий год, включающим в себя указание предметов, количества часов в неделю по каждому предмету, с расписанием уроков, перечнем дополнительных занятий, организации внеурочной деятельности в Школе, распорядком дня.

2.1.4. Уведомить Родителя о нецелесообразности оказания Ученику образовательных услуг в объеме, предусмотренном в п. 2.1.1. Договора, в случае не усвоения им образовательной программы вследствие его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Организовать воспитание, развитие и обучение Ученика в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы Школы, обеспечивая его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.

2.1.6. Во второй половине дня во время нахождения Обучающегося в Школе обеспечить условия для подготовки домашних заданий (для иной самоподготовки), организовать досуг Ученика, в т.ч. дополнительно согласуемые с Обучающимся и Родителем экскурсии, занятие в различных кружках и секциях при Школе, программам развивающего характера, участие в внутриклассных мероприятиях, в том числе спортивно-оздоровительного характера. Образовательные услуги, предоставляемые Школой во второй половине дня, стороны рассматривают как существенную часть образовательного процесса в Школе. В случае, если Родитель по своей инициативе сокращает время, отведенное на самоподготовку Обучающегося в Школе, и данное обстоятельство привело к неполному освоению им образовательной программы, Школа не несет ответственности за полноту предоставленного Школой образования.

2.1.7. Обеспечить проведение родительских собраний не реже 2-х раз в течение учебного года, дней открытых дверей не реже 1-го раза в течение учебного года.

2.1.8. По запросу Родителей предоставлять информацию об успеваемости, поведении и прилежании Ученика не реже 1 (одного) раза в месяц.

2.1.9. Сохранить место за Учеником в случае пропуска им занятий по причине болезни, лечения, карантина, отпуска Родителя или иным причинам уважительного и непредвиденного характера, (при условии оплаты услуг, в соответствии с п. 4.1. настоящего Договора).

2.1.10. Оказывать услуги по присмотру и уходу Обучающегося во время его нахождения в Школе и/либо на проводимых занятиях, осуществлять комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживании Ученика, обеспечению соблюдения им личной гигиены и распорядка дня.

2.1.10. Обеспечить комфортность пребывания Ученика в классе наполняемостью не более _____ учащихся.

2.1.11. Осуществлять текущий контроль успеваемости.

2.1.12. Вести личное дело и иные документы Ученика, в соответствии с принятыми стандартами школьного делопроизводства, представлять указанные документы Родителю на ознакомление по требованию последнего.

2.1.13. При отчислении Обучающегося из Школы предоставить Родителю соответствующие документы установленного образца.

2.1.14. Во время осуществления образовательного процесса в Школе обеспечивать охрану жизни Обучающегося, его физического и психологического здоровья, эмоциональное благополучие. Обеспечить охрану помещений Школы.

2.1.15. Обеспечить соблюдение техники безопасности на учебных занятиях и во время нахождения Обучающегося в Школе.

2.1.16. Обеспечить _____ - х разовое питание Обучающегося во время его нахождения в Школе.

2.1.17. При реализации образовательных программ Школа обеспечивает: текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и

оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Школа предоставляет кабинет врача-педиатра.

2.1.18. Обеспечить Ученика необходимыми канцелярскими принадлежностями, учебными материалами, индивидуальным рабочим местом, персональным шкафчиком для хранения личных вещей, одежды и обуви.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Воспитывать Обучающегося, заботиться о его физическом развитии; создать необходимые условия для получения им образования; обеспечить выполнение Обучающимся домашних заданий (в случае выбора короткого дня пребывания).

2.2.2. Не нарушать морально-этических норм при нахождении на территории Школы, при общении с администрацией Школы и ее сотрудниками, при общении с иными учащимися Школы и их родителями (представителями).

2.2.3. Выполнять требования Устава Школы в части, касающейся их прав и обязанностей.

2.2.4. Обеспечивать соблюдение Учеником Устава Школы, Правил внутреннего распорядка, правил поведения обучающихся.

2.2.5. Предоставить документы и сведения необходимые для зачисления Ученика в Школу:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- сведения для заполнения личного дела Ученика (Приложение № 1 к Договору);
- медицинскую карту;
- копию полиса обязательного медицинского страхования;
- документ о прописке или регистрации Ученика;
- заявление родителя с указанием лиц, имеющих право доставлять и забирать Ученика из Школы (при необходимости);

По запросу Школы предоставлять другие необходимые документы в процессе обучения Ученика. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.6. Обеспечивать своевременную явку Обучающегося на занятия; своевременно забирать Обучающегося из Школы не позднее _____ часов.

2.2.7. Обеспечивать посещение Обучающимся занятий в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющим сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой, удобную и практичную одежду для прогулок, без признаков болезни и недомогания. В случае выявления заболевания Ученика (по заключению учреждения здравоохранения либо Врача Школы) освободить Ученика от занятий и принять меры к его выздоровлению.

При появлении первых признаков заболевания во время пребывания в Школе немедленно забрать Ученика во избежание контактов с одноклассниками.

2.2.8. По своему усмотрению либо по просьбе администрации Школы, педагогов Школы посещать родительские собрания.

2.2.9. Информировать Школу об отсутствии ребенка в случае его болезни - утром в первый день отсутствия; о предстоящем отсутствии по другим причинам – минимум за 2 (два) календарных дня.

2.2.10. За 5 (пять) календарных дней представлять письменное заявление о сохранении места в Школе на время отсутствия Ученика по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в иных случаях по согласованию с администрацией Школы.

2.2.11. Приходить по просьбе Школы для бесед, если у Школы есть претензии к поведению Ученика или его отношению к получению образовательных услуг, посещать общешкольные мероприятия и родительские собрания.

2.2.12. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы.

2.2.13. Возмещать ущерб в соответствии с его стоимостью, причиненный Учеником имуществу Школы или имуществу других участников образовательного процесса.

2.2.14. Не допускать наличия у Обучающегося в Школе огнеопасных, токсичных, колющих и режущих, а также других опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, ножей и т.д.).

2.2.15. Своевременно вносить единоразовый платеж и ежемесячную плату за оказание образовательных услуг в сроки и на условиях, определенных настоящим Договором.

2.2.16. Дополнительные услуги, не входящие в состав базовых услуг, оплачиваются отдельно.

2.2.17. При решении расторгнуть настоящий Договор письменно уведомить администрацию

Школы, не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.

2.2.18. Родитель в соответствии с действующим законодательством РФ при подписании настоящего Договора и Приложения № 3 к Договору дает свое согласие на обработку своих персональных данных и данных Ученика.

3. ПРАВА СТОРОН.

3.1. Исполнитель (Школа) имеет право:

3.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии; устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации.

3.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Законодательством РФ, учредительными документами Школы, настоящим Договором и локальными нормативными актами Школы.

3.1.3. Обсуждать проблемы обучения и воспитания Ученика с Родителем, привлекать Родителя к решению конфликтных ситуаций, связанных с Учеником.

3.1.4. Не переводить Ученика в следующий класс, в случае пропуска им более 30% учебных часов в год. Плата за обучение в этом случае не возвращается.

3.1.5. Осуществлять фото- и видеосъемку Ученика в Школе. Данные фото- видеосъемки являются собственностью Школы и могут быть размещены на сайте Школы в том числе в рекламных целях.

3.1.6. Осуществлять обработку персональных данных Ученика и Родителя в соответствии с действующим законодательством – ФЗ № 152 от 27.06.2006 года.

3.1.7. Не допускать Ученика к занятиям в случае просрочки внесения единовременного платежа и/или ежемесячных платежей более чем на 30 (тридцать) календарных дней от даты указанной в п. 4.1., п. 4.2. настоящего Договора.

3.1.8. Прекратить действие (расторгнуть) в одностороннем порядке настоящий Договор:
а) в случае просрочки оплаты Родителем образовательных услуг (п. 4.1. Договора) более чем на 30 (тридцать) календарных дней;

б) в случае несогласия Родителя с изменением стоимости образовательных услуг (п. 4.7.1 Договора)

в) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

При этом Школа обязано письменно уведомить Родителя о прекращении (расторжении) Договора. Датой расторжения будет считаться дата указанная в уведомлении о прекращении (расторжении) Договора.

3.1.9. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством и Уставом Школы.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Знакомиться с личным делом Обучающегося, успеваемостью по всем изучаемым предметам.

3.2.2. Вносить предложения по улучшению образовательной деятельности Школы и организации дополнительных образовательных услуг.

3.2.3. Обратиться к администрации Школы с просьбой о проведении дополнительных занятий.

3.2.4. Высказывать исключительно Директору Школы претензии в адрес работы педагогов или других сотрудников Школы.

3.2.5. Отказаться от исполнения Договора Договор в одностороннем порядке в случае существенного нарушения со стороны Школы условий настоящего Договора, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством. При этом Родитель обязан письменно уведомить Школу о расторжении Договора за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.

3.2.6. Оказывать Школе посильную помощь, а также делать добровольные пожертвования и благотворительные взносы на реализацию уставных задач.

3.2.7. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством и Уставом Школы.

3.3. Ученик имеет право:

3.3.1. Пользоваться имуществом Школы, необходимым для освоения образовательной программы.

3.3.2. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях,

организованных Исполнителем.

3.3.34. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Стоимость образовательных услуг составляет _____ рублей в месяц, НДС не облагается, и оплачивается Исполнителем до 20-го числа текущего расчетного периода.

4.2. Единоразовый платеж при поступлении Ученика в Школу устанавливается в размере _____ рублей и оплачивается Родителем в течение 5 (пяти) банковских дней с даты заключения Договора.

4.3. Оплата стоимости образовательных услуг (дополнительных услуг), единоразового платежа производится путем безналичных расчетов через учреждения банков на расчетный счет Исполнителя либо в наличном порядке.

4.4. С 20-го по 1-ое число бухгалтерия Школы проводит идентификацию поступивших средств за образовательные услуги следующего минимально допустимого расчетного периода.

4.5. В случае если оплата не осуществлена в указанный срок, в приеме Ученика в Школу с 1-го числа неоплаченного расчетного периода может быть отказано до поступления денежных средств.

4.6. Минимально допустимый расчетный период равен 1 (одному) месяцу.

4.6.1. Последним днем (30 или 31 числа) текущего (расчетного) месяца Исполнитель предоставляет Заказчику 2 (два) экземпляра Акта оказанных услуг за отчетный месяц по средствам почтового сообщения, либо путем вручения Актов лично Заказчику.

4.6.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней подписывает указанные Акты и направляет 1 (один) экземпляр подписанного Акта Исполнителю либо в тот же срок предоставляет Заказчику письменные мотивированные замечания об отказе от подписания Актов.

4.7. В одностороннем порядке ОАНО вправе изменить стоимость образовательных услуг один раз в год, и не более чем на 10%. Изменение стоимости образовательных услуг (дополнительных услуг) производится после письменного уведомления Родителя за 15 (пятнадцать) календарных дней до начала вступления изменений в силу.

4.7.1. В случае несогласия Родителя с изменением стоимости образовательных услуг Школа вправе отказаться от исполнения настоящего Договора письменно уведомив об этом Родителя. В таком случае настоящий Договор прекращает свое действие с даты указанной в уведомлении об отказе от Договора. При этом Родитель обязан оплатить ранее оказанные образовательные услуги.

4.8. В случае непосещения Учеником Школы независимо от причины в соответствии с п. 2.2.9., 2.2.10. Договора (в т.ч. болезнь Ребенка, отъезды семьи в связи с производственной необходимостью Родителя, отпуск и т.д.) оплата за образовательные услуги производится Родителем в полном объеме независимо от количества дней посещения.

4.9. В случае непосещения Учеником Школы более 5 (пяти) рабочих дней подряд Родителям предоставляется право перерасчета за питание в размере _____ рублей за каждый пропущенный день. Право предоставляется исключительно для тех случаев, когда Школа была заранее письменно уведомлена, в сроки, определенные 2.2.10. т.е. за 5 (пять) дней о будущем отсутствии Ученика (кроме случаев болезни учащегося, подтверждаемых соответствующей справкой). Средства, образованные в результате перерасчета, аккумулируются в течение года и учитываются при производстве оплаты следующего учебного года. Возврату в денежном виде данные средства не подлежат.

4.10. При досрочном расторжении/прекращении Договора по инициативе Родителя Школа, вправе по письменному заявлению Родителя, произвести возврат единоразового платежа, стоимость образовательных услуг (в т.ч. дополнительных) за минимально допустимый расчетный период длящийся до момента расторжения Договора за вычетом фактически понесенных и документально подтвержденных расходов и услуг, произведенных Школой в целях надлежащего исполнения условий Договора.

4.11. Для определения суммы неиспользованных средств, подлежащих возврату Родителю, Школа на основании подтверждающих документов производит расчет суммы возврата, и в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Родителя уведомления о возврате направляет в его адрес расчет. Перечисление денежных средств в сумме, определенной в расчете, производится Школой по реквизитам, указанным в уведомлении в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения уведомления о возврате.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, Школа и Родитель несут ответственность в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Родителем срока оплаты стоимости образовательных услуг, Школа вправе потребовать от Родителя уплаты пени в размере 0,3% от стоимости образовательных услуг за каждый день просрочки платежа.

5.2.2. Подтверждением требования об уплате пени является письменное уведомление (требование), направляемое заказным письмом с уведомлением о вручении, либо нарочным виновной Стороне. В таком письме (уведомлении) указывается существо нарушений и расчет размера неустойки, подлежащих оплате.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и будут являться его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

6.2. Настоящий Договор может быть прекращен (расторгнут) по следующим основаниям:

6.2.1. По инициативе Школы:

а) в случае невыполнения Родителем условий по оплате единоразового платежа и ежемесячных услуг (п. 4.1., 4.2. Договора) более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

б) в случае несогласия Родителя с изменением стоимости образовательных услуг (п. 4.7.1 Договора).

в) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

Датой прекращения Договора будет считаться дата, указанная в уведомлении о прекращении Договора.

6.2.2. По инициативе Родителя:

а) в случае существенного нарушения со стороны Школы условий настоящего Договора, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством.

б) по инициативе Родителя в связи с переводом ребенка в другую образовательную организацию или на другую форму обучения;

6.3. По иным основаниям:

а) окончание срока действия;

в) соглашение сторон;

г) по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6.4. Односторонний отказ от исполнения Договора любой из Сторон по основаниям, указанным в настоящем Договоре, влечет за собой его прекращение во внесудебном порядке.

6.5. Родитель и Школа имеют право расторгать либо изменять настоящий Договор вне зависимости от наличия согласия Обучающегося.

6.6. Если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других учащихся и работников Школы, не придерживается расписания занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Школа после 2 (двух) предупреждений вправе временно приостановить исполнение настоящего Договора, прекратив доступ Обучающегося в Школу на срок до 1 (одной) недели.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

7.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора неурегулированные во внесудебном порядке, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии со ст. 17 Закона "О защите прав потребителей" от 7 февраля 1992 года № 2300-1.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Срок (оказания услуг) настоящего Договора с _____ по _____.

8.2. По истечении срока действия Договора Стороны подписывают дополнительное соглашение о продлении срока действия Договора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу,

- по одному для каждой стороны:

- один экземпляр хранится в Школе в личном деле Ребенка;

- другой экземпляр находится у Родителя.

9.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка и переговоры между сторонами, относящиеся к предмету настоящего Договора, теряют силу, если они противоречат настоящему Договору в целом или отдельным его положениям.

9.4. Стороны обязуются информировать друг друга в письменном виде обо всех изменениях настоящего Договора и приложений к нему в срок не более 2 (двух) дней после их изменения.

9.5. Стороны договорились, что деловая корреспонденция и иные документы, касающиеся настоящих договорных отношений, отправленные и полученные посредством курьерской службы либо почтовым сообщением признаются имеющими юридическую силу.

10. Адреса и реквизиты сторон:

ОАНО «Дари Детям Добро»

Юридический адрес:

127276, г. Москва, ул. Б. Марфинская, д.1, корп.2

Почтовый адрес Марфино:

127276, г. Москва, ул. Б. Марфинская, д.1, корп.2

Почтовый адрес Чемпион Парк:

119602, г. Москва, Мичуринский пр-т,
Олимпийская деревня, д.1, корп.2

Почтовый адрес Садовые Кварталы:

119048, Ул. Ефремова, д.10, корп.1

ОГРН 1157700009818

ИНН/КПП 9715203260/771501001

 Альфа-Банк БИК 044525593 Р/сч 40703810701100000070 В АО «АЛЬФА-БАНК» к/сч 30101810200000000593	 СБЕРБАНК РОССИИ Основан в 1841 году БИК 044525225 Р/сч 40703810938000005092 В ПАО Сбербанк России к/сч 30101810400000000225
---	--

www.komarik-mos.ru

+7 495 755 09 07 Марфино

+7 495 755 02 04 Чемпион Парк

+7 495 789 02 42 Садовые Кварталы

ОАНО «Дари Детям Добро»

Управляющий

_____/Саргсян Р.А./

Родитель:

Паспортные данные:

Место регистрации:

Место проживания:

Контактный телефон:

Родитель:

_____/